

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 123

Kesäkerhotoiminta kesällä 2026

TRE:6099/12.06.02/2025

Valmistelija / lisätiedot:
Järvelä Kristiina

Valmistelijan yhteystiedot

Perusopetusjohtaja Kristiina Järvelä puh. 040 800 4678, opetusjohtaja Mari Palviainen puh. 0400 764165 ja projektipäällikkö Monika Sola puh. 040 801 6011, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Leeni Herrala, puh. 040 801 6102, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus

Tampereen kaupungin perusopetuksen järjestämää kesäkerhotoimintaa järjestetään 1.–26.6.2026 (ei juhannusaattona 19.6.2026) Etelä-Hervannan, Eteläpuiston, Karosen, Kämmenniemen, Lielahden, Linnainmaan, Sammon, Talvitien ja Tesoman koulutaloissa.

Kesäkerhon resurssi määräytyy iltapäivätoiminnan toimintaperiaatteiden mukaisesti (1 ohjaaja / 15 lasta ja oppilaskohtaista tukea saavan kohdalla 1 ohjaaja / 5 lasta). Kuljetusetuudet säilyvät vain, jos oppilas on ollut kuljetusoppilas myös lukuvuoden aikana.

Yhden kesäkerhon maksimikoko on enintään 100 lasta / kerho. Jos tulijoita on enemmän kuin paikkoja, paikat arvotaan. Toiminnan järjestäjällä on oikeus tehdä kesäkerhojen toimintapaikkoihin muutoksia, jos tämän päätöksen jälkeen päätettyihin tiloihin ja pihoihin kohdistuu kesäaikaan toiminnan järjestämistä hankaloittavia perusparannuksia.

Asiakasmaksu on 80 euroa / viikko.

Puistokoulun järjestämä kesähoito

Kesähoitoa järjestetään 1.–26.6.2026 (ei juhannusaattona 19.6.2026) ja kesätauon jälkeen 20.7.–3.8.2026.

Kesähoitoa tarjotaan uuden vammaispalvelulain mukaan tilanteissa, joissa vammaisen lapsen tarve edellyttää lomahoidon järjestämistä vanhempien työssäkäynnistä tai muusta vastaavasta syystä johtuen, vammaisen lapsen lomahoito järjestetään uuden lyhytaikaisen huolenpidon palveluna. Huoltajat hakevat päätöstä lyhytaikaisesta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

huolenpidosta vammaispalveluilta. Kesähoitoa järjestetään myös oppilaille, joilla on voimassa oleva päätös erityishuolto-ohjelmasta (EHO-päätös).

Perustelut

Kesäkerhotoimintaa järjestetään kesällä 1.–26.6.2026 (ei juhannusaattona 19.6.2026) välisenä aikana yhdeksässä (9) koulutalossa. Kesän 2025 palautteen perusteella keskustan länsipuolelle on lisätty Eteläpuiston koulutalon kesäkerho.

Kesän 2025 tapaan osa koulunkäynninohjaajista voi siirtyä jo kesäkuussa varhaiskasvatuksen kesäpäivystykseen ja näin ollen varhaiskasvatukseen ei synny sijaistarvetta.

Kesätoiminnasta voi hakea maksuvapautusta. Maksuvapautusperiaatteet ovat samat kuin iltapäivätoiminnassa. Kesätoiminta on automaattisesti maksutonta kesällä 2026, jos koululaisten iltapäivätoiminta on ollut maksutonta lukuvuoden 2025–2026 aikana.

Kunnallisen kesäkerhotoiminnan lisäksi tarjolla on myös muuta kaupungin järjestämää kesätoimintaa. Esimerkiksi kaupungin nuorisopalvelut järjestävät puistoruokailun seitsemässä eri puistossa ympäri Tamperetta ja liikuntapalvelut tarjoavat kaikille avointa ja maksutonta liikuntaa. Tämän lisäksi erilaista kesätoimintaa järjestävät myös eri yhteisöt.

Hallintosäännön (2.9.2025) 18 §:n mukaan kasvatus- ja opetuslautakunnan tehtävänä on järjestää perusopetus lukuun ottamatta aikuisten perusopetusta.

Tiedoksi

Kristiina Järvelä, Ulla Ojalammi, Mari Palviainen, Simo Turtiainen, Monika Sola, Katja Gråsten, Lauri Savisaari, perusopetuksen rehtorit, perusopetuksen hallinto

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Pöytäkirja yleisesti nähtäville 16.12.2025 www.tampere.fi.

Päätös annettu tiedoksi sähköpostilla 16.12.2025.

Asia on katsottavissa myös kaupungin verkkosivuilla www.tampere.fi.

Muutoksenhakuviranomainen

Kasvatus- ja opetuslautakunta

Tampere
16.12.2025

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Leeni Herrala
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§123

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.